

Finanz- und Rechnungswesenassistent/-in

Du hast Spaß am Umgang mit Zahlen, arbeitest genau und gewissenhaft und möchtest unser Team bei der Erstellung der monatlichen Buchhaltung unterstützen. Laufend erweiterst du dein Fachwissen und spezialisierst dich in den Bereichen Buchhaltung, Lohnverrechnung und Controlling.

Lehrzeit: 3 Jahre

Berufsschule: 3 × 10 Wochen in Linz;
Lehrgangsbberufsschule

Berufsprofil: Prüfen, kontieren und verbuchen laufender Geschäftsfälle sowie Reise-
spesen, überwachen von Zahlungseingängen unserer Kunden und Mahnwesen, Überweisungen an unsere Lieferanten, führen des Anlagenverzeichnisses, Unterstützung bei der Kontenabstimmung und Erstellung von Monatsberichten, Auswertungen und Statistiken, Schnittstelle für interne Abteilungen und Kontaktperson für externe Geschäftspartner

HELLO!

